



УКРАЇНА  
ДЕРАЖНЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

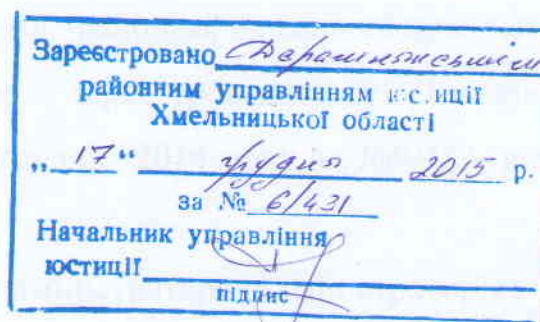
## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.12.2015

Деражня

№ 525/2015-р.

Про внесення змін до  
Регламенту про центр надання  
адміністративних послуг  
Деражнянської районної  
державної адміністрації



На підставі статей 6, 13, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 494 „Про внесення змін до деяких Постанов Кабінету Міністрів», в зв'язку із змінами до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»:

1. Внести до Регламенту центру надання адміністративних послуг Деражнянської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Деражнянської районної державної адміністрації від 03 грудня 2014 року №416/2014-р., зареєстрованого у Деражнянському районному управлінні юстиції від 16 грудня 2014 року за №9/423, такі зміни:

1) пункт 5 розділу I Регламенту центру надання адміністративних послуг Деражнянської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Деражнянської районної державної адміністрації від 03 грудня 2014 року №416/2014-р., зареєстрованого у Деражнянському районному управлінні юстиції від 16 грудня 2014 року за №9/423, виключити.

У зв'язку з цим пункти 6-11 розділу I вважати відповідно пунктами 5-10 розділу I.

2) пункт 8 розділу I Регламенту центру надання адміністративних послуг Деражнянської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Деражнянської районної державної адміністрації від 03 грудня 2014 року №416/2014-р., зареєстрованого у Деражнянському районному управлінні юстиції від 16 грудня 2014 року за №9/423, викласти в такій редакції:

«8.Графіки роботи керівника і адміністратора (адміністраторів), в ЦНАП складаються згідно вимог чинного трудового законодавства, затверджуються головою райдержадміністрації».

2. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Деражнянському районному управлінні юстиції, з моменту його оприлюднення.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови райдержадміністрації Загорюлька Ю.В.

Голова адміністрації

Згідно:

В.о. начальника загального відділу апарату райдержадміністрації



О.І. Веселовський

Л.Т.Уланова